

PROCESO INSCRIPCIÓN

CAMPUS VIRTUAL DEL SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO ORIENTE

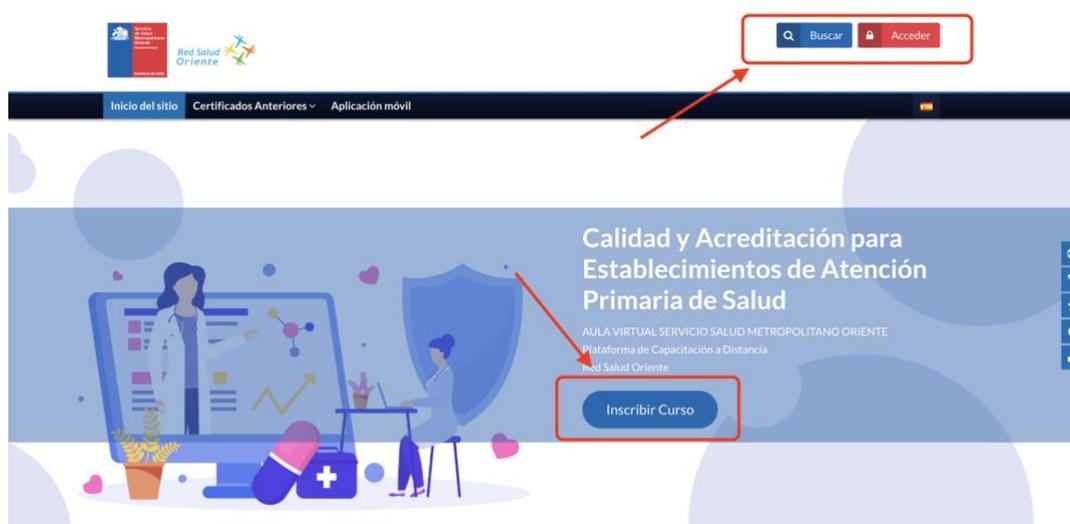
19 de enero del 2023

1. ¿Cómo inscribirme en el Campus Virtual?

Para iniciar el proceso de inscripción en la Plataforma debe acceder al Campus Virtual del Servicio de Salud Metropolitano Oriente, de ahora en adelante SSMO.

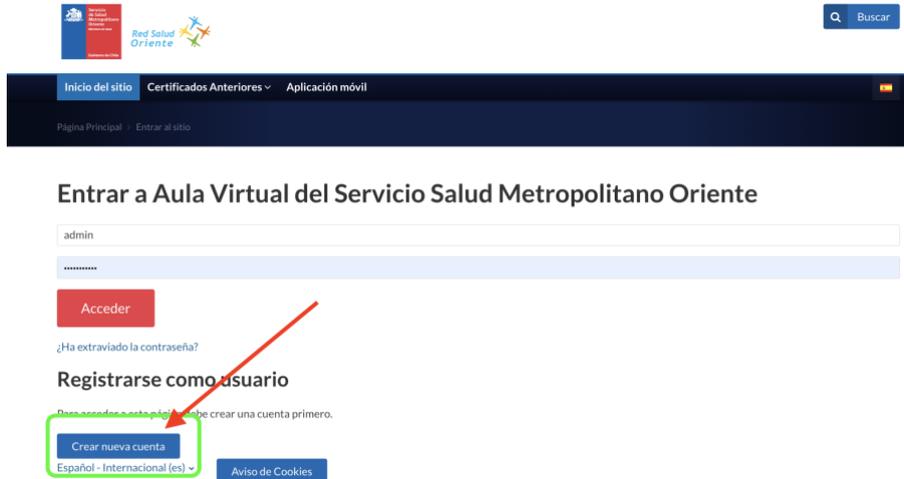
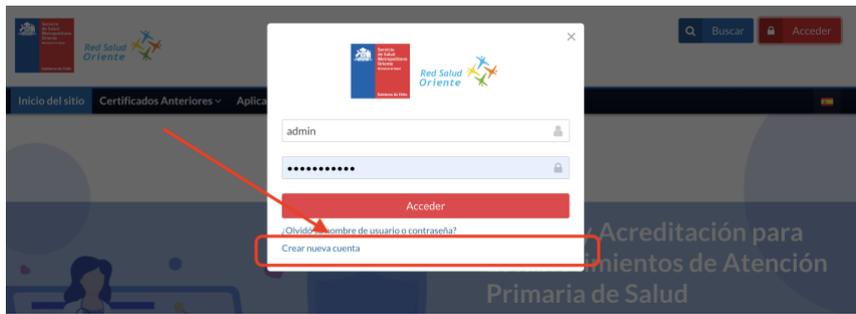
Este proceso es para nuevos usuarios de la plataforma, si usted ya tiene una cuenta debe omitir los siguientes pasos y dirigirse al punto [¿Cómo me matriculo en los cursos disponibles?](#)

Para acceder al formulario de inscripción existen dos opciones, como se muestra en la siguiente imagen.



Presionar en el botón “**Acceder**”, arriba a la derecha o presionar en el botón “**Inscribir Curso**” del carrusel de la página principal.

En ambos casos aparecen pantallas que permiten acceder a la plataforma y en ambos casos aparece un enlace o botón para “Crear nueva cuenta”.



2. Formulario de Inscripción

En cualquiera de las dos opciones de acceso a la creación de una nueva cuenta se accede al formulario de creación de una **nueva cuenta de usuario**

campusvirtual.saludoriente.cl/login/signup.php

Inicio del sitio Certificados Anteriores Aplicación móvil

Página Principal Acceder Nueva cuenta

Nueva cuenta

El nombre de usuario debe ser su número de Rut, SIN puntos, SIN guión y CON dígito verificador.

Nombre de usuario ❗

La contraseña debería tener al menos 8 carácter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 carácter(es) no alfanuméricos como *, o #

Contraseña ❗

Dirección de correo ❗

Correo (de nuevo) ❗

Nombre ❗

Apellido(s) ❗

Ciudad

País

Seleccione su país

Crear cuenta Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios: 1

En este formulario todos los campos marcados con signo de interrogación rojo son OBLIGATORIOS:

Nueva cuenta

El nombre de usuario debe ser su número de Rut, SIN puntos, SIN guión y CON dígito verificador.

Nombre de usuario ❗

La contraseña debería tener al menos 8 carácter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 carácter(es) no alfanuméricos como *, o #

Contraseña ❗

Dirección de correo ❗

Correo (de nuevo) ❗

Nombre ❗

Apellido(s) ❗

3. Completando los datos de inscripción

El nombre de usuario que debe utilizar para crear una cuenta nueva en la plataforma debe ocupar, obligatoriamente, su número de RUT, SIN PUNTOS, SIN GUIÓN y CON DÍGITO VERIFICADOR. Por ejemplo, si su RUT es 99.999.999-0 debe utilizar como nombre de usuario 999999990.

Sin perjuicio de lo anterior el formulario evaluará la validez del RUT y del formato que se está tratando crear y si detecta un RUT falso, o que no cumple con el formato, **genera un mensaje de error e impide continuar con el proceso de inscripción.**

El nombre de usuario debe ser su número de Rut, **SIN** puntos, **SIN** guión y **CON** dígito verificador.

Nombre de usuario 

- Falta el nombre de usuario

El RUT ingresado es **INCORRECTO**.

Lo mismo sucede con el campo del correo electrónico. El formulario evaluará la validez del formato del correo electrónico ingresado y generará un error en caso de que el email no este correctamente escrito.

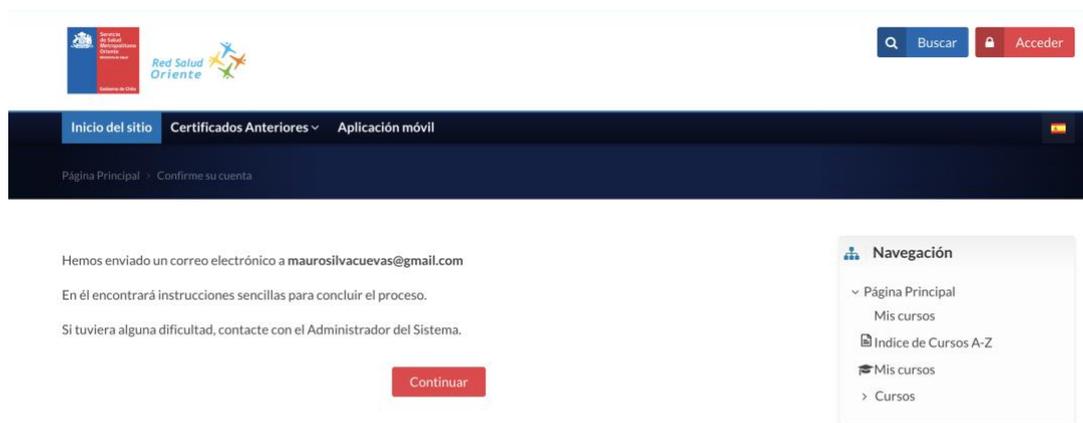
Dirección de correo 

- Falta la dirección de correo

El Email ingresado: Es **INCORRECTO**.

Esta es una verificación de forma, no si el correo electrónico es “real”, por lo que es muy **IMPORTANTE** que el correo utilizado sea verdadero ya que es el mecanismo por lo cual los usuarios pueden recuperar sus contraseñas y recibir información y notificaciones desde la plataforma y sus cursos. **Y, además, este correo será utilizado por la plataforma para que el usuario pueda confirmar y activar la cuenta recién creada.**

Al finalizar en forma exitosa la inscripción en la plataforma el usuario recibe un mensaje de confirmación indicando que debe activar y confirmar su inscripción y correo a través de un email que ha sido enviado.



Hemos enviado un correo electrónico a maurosilvacuevas@gmail.com
En él encontrará instrucciones sencillas para concluir el proceso.
Si tuviera alguna dificultad, contacte con el Administrador del Sistema.

[Continuar](#)

Navegación

- ~ Página Principal
- Mis cursos
- Índice de Cursos A-Z
- Mis cursos
- > Cursos

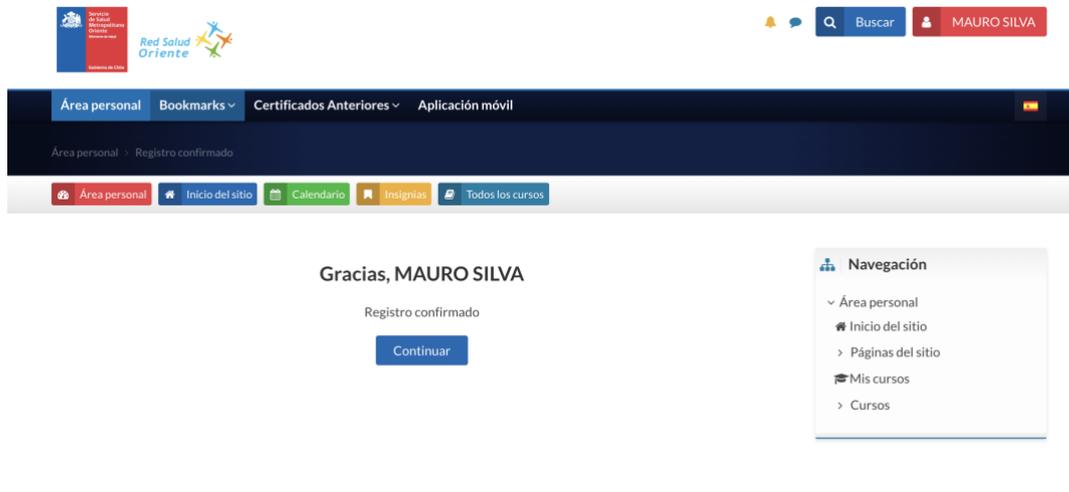
4. Confirmar inscripción

Para confirmar la inscripción se recibe un correo electrónico en la cuenta indicada en el formulario de inscripción, en donde se le solicita dirigirse o presionar sobre el enlace enviado en el cuerpo del mensaje.



Tenga presente que si no ha recibido este mensaje después de unos minutos debe chequear la bandeja de correos no deseados, o SPAM, de su cuenta, para chequear que el mensaje no haya sido enviado allí.

Al presionar o dirigirse al enlace se recibe un mensaje de la plataforma que le indica que ya se finalizó el proceso de inscripción.



Al finalizar el proceso el usuario queda logueado dentro de su propia cuenta, y al presionar el botón “Continuar” es dirigido a su escritorio o “Área Personal” de la plataforma.

The screenshot displays a user interface for a learning management system. At the top, there is a navigation bar with links for 'Área personal', 'Bookmarks', 'Certificados Anteriores', and 'Aplicación móvil'. Below this, a secondary bar contains 'Inicio del sitio', 'Calendario', 'Insignias', and 'Todos los cursos'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Cursos Destacados', features a course titled 'Calidad y Acreditación para Establecimientos de Atención Primaria de Salud'. It includes an objective, a public objective, and characteristics such as 'Curso de 27 horas pedagógicas' and 'Modalidad asincrónica'. An image of three medical professionals giving a thumbs up is shown below the text. The right column contains three sections: 'Categorías' with filters for '2023' and '2022'; 'Elementos accedidos recientemente' which currently shows 'Sin elementos recientes'; and 'Navegación' with a dropdown for 'Área personal'.

En este sector el usuario encontrará los cursos disponibles para matricularse.

5.¿Cómo me matriculo en los cursos disponibles?

Usuarios recién inscritos a la plataforma y usuarios que ya tienen una inscripción vigente en el Campus, encontrarán en este ambiente los cursos disponibles para automatricularse.

Estos cursos estarán disponibles si el administrador habilito el modo de auto matricula y que se encuentren dentro del plazo de ejecución del curso.

Se selecciona el nombre del curso deseado, disponible, tal como se ve en la imagen de ejemplo.

Área personal | Bookmarks | Certificados Anteriores | Aplicación móvil

Área personal Personalizar esta página

Inicio del sitio | Calendario | Insignias | Todos los cursos

Cursos Destacados

Calidad y Acreditación para Establecimientos de Atención Primaria de Salud

Objetivo: Dar a conocer los elementos básicos para el proceso de Acreditación de Calidad para los Prestadores de Salud de la Atención Primaria, tanto en la parte conceptual como en los procesos y reglamentación a seguir para cumplir con la Acreditación.

Público Objetivo: Dirigido a Funcionarios y funcionarias de la Red de atención Primaria de Salud

Características curso:

- Curso de 27 horas pedagógicas
- Modalidad asincrónica

Categorías

2023
2022
Todos los cursos ...

Elementos accedidos recientemente

Sin elementos recientes

Navegación

Área personal

Una vez seleccionado el curso es redirigido al ambiente de ingreso al curso donde al final de esta existe un botón “Matricularse”, como se ve en la imagen de abajo.

Calidad y Acreditación para Establecimientos de Atención Primaria de Salud

Área personal | Inicio del sitio | Calendario | Insignias | Todos los cursos

Opciones de matriculación

Calidad y Acreditación para Establecimientos de Atención Primaria de Salud

Objetivo: Dar a conocer los elementos básicos para el proceso de Acreditación de Calidad para los Prestadores de Salud de la Atención Primaria, tanto en la parte conceptual como en los procesos y reglamentación a seguir para cumplir con la Acreditación.

Público Objetivo: Dirigido a Funcionarios y funcionarias de la Red de atención Primaria de Salud

Características curso:

- Curso de 27 horas pedagógicas
- Modalidad asincrónica

Estudiantes inscritos: 4

Administración

- Administración del curso
- Matricularme en este curso

Auto-matriculación (Estudiante)

No se requiere clave de matriculación

Matricularme

Al presionar este botón, el usuario queda inmediatamente matriculado en el curso, y es enviado en ese mismo instante a la página principal del curso seleccionado y donde fue enrolado (matriculado). Ahí un mensaje le confirma el final del proceso de matriculación.

Está matriculado en el curso.

Administración

- Administración del curso
- Darme de baja en CAL_ACRED_EST_APS_01_2023

Información general

CALIDAD Y ACREDITACIÓN PARA ESTABLECIMIENTOS DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD

INFORMACIÓN GENERAL

Marcar como hecha

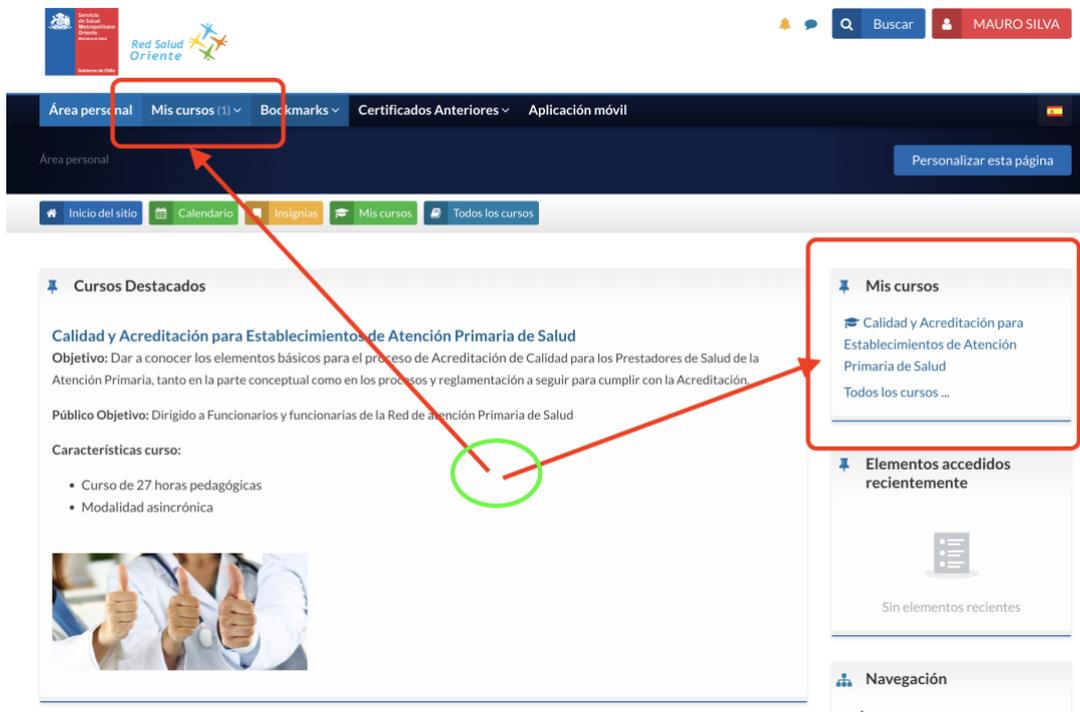
Una vez matriculado el usuario se puede dirigir a la zona de contenidos del curso donde se encuentra el menú de acceso a los contenidos del curso.

Marcar como hecha

Zona de contenidos

<p>Módulo I</p> <p>INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS ACERCA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA SALUD</p>	<p>Módulo II</p> <p>SEGURIDAD DEL PACIENTE</p>	<p>Módulo III: Estándar de Ac...</p> <p>ESTÁNDAR DE ACREDITACIÓN</p>
<p>Módulo IV</p> <p>INDICADORES, MUESTREO Y EVALUACIÓN PERIÓDICA</p>	<p>Evaluación final</p> <p>EVALUACIÓN FINAL</p>	<p>Certificación y cierre</p> <p>CERTIFICACIÓN Y CIERRE</p>

Una vez matriculado el usuario cuando vuelva a ingresar a la plataforma o se dirija a su área personal encontrará los cursos en los está matriculado en el del menú superior “Mis cursos” y en el bloque Mis cursos en la columna derecha del ambiente.

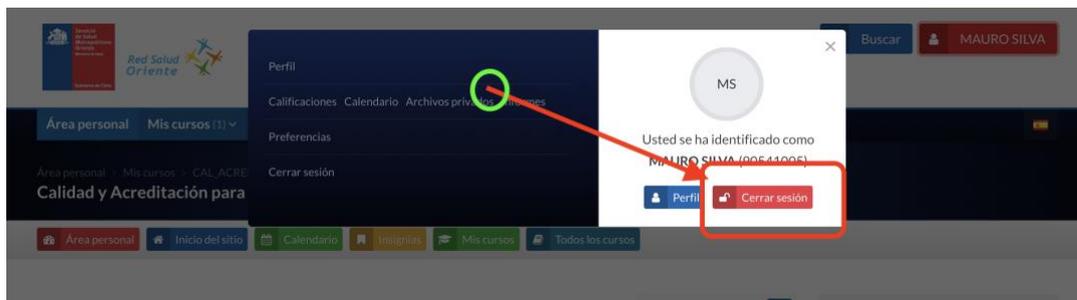


6. Salir de mi cuenta

Si desea salir de la cuenta del usuario debe dirigirse al botón de acceso al perfil del usuario, el que marca el nombre del usuario actualmente activo en la plataforma, indicado en rojo en la imagen de abajo.



Al presionar el botón se accede a la ventana emergente, modal, donde se puede hacer cambios en el perfil y acceder a datos personales y de cursos del usuario, en la cual bajo el nombre del usuario existe el botón “Cerra sesión”, en rojo.



Al presionarlo se cierra la sesión y se eliminan todas las actividades que no fueron guardadas en el curso, y el usuario es enviado de vuelta a la página principal del Campus Virtual del SSMO.

