

CURSOS DEL AULA VIRTUAL

Mayo

2024



Más capacitados...
#hacemoscomunidad

EXCEL BASICO EXCEL INTERMEDIO

OBJETIVO GENERAL

Conocer y comprender las distintas herramientas y funcionalidades básicas e intermedias del programa Excel 2016 con la finalidad de que cada participante pueda construir base de datos y almacenar información de mediana complejidad en relación a su contenido y volumen.

CONTENIDOS PRINCIPALES DEL CURSO

NIVEL BASICO

- Modulo I: Entorno de aprendizaje Excel 2016
- Modulo II: Manejo de libros
- Modulo III: Formato de celdas
- Modulo IV: Operaciones con celdas y funciones
- Modulo V: Gráficos
- Modulo VI: Imágenes y formas
- Modulo VII: Crear tablas

NIVEL INTERMEDIO

- Modulo I: Seguridad en los documentos
- Modulo II: Trabajo colaborativo
- Modulo III: Textos y esquemas
- Modulo IV: Herramientas de análisis de datos
- Modulo V: Tablas dinámicas
- Modulo VI: Las macros
- Modulo VII: Introducción a VBA

MODALIDAD:

100% online, a través de la plataforma e-learning. Aprendizaje autogestionado

DURACIÓN:

20 horas cronológicas (equivalentes a 27 horas pedagógicas).

PÚBLICO OBJETIVO:

Funcionarios y funcionarias de la Red Asistencial de Servicios de Salud

CERTIFICACIÓN:

Los certificados serán otorgados a los funcionarios que hayan aprobado la evaluación del curso, obteniendo una evaluación con nota igual o sobre 5.0).

Usted debe informarse sobre las políticas de reconocimiento de los certificados para la acreditación de las horas de capacitación en su establecimiento respectivo, con su encargado de capacitación local

